

【WEBエントリー操作手順】

- 1) 松江テニス協会のHPより、「WEBエントリー」をクリック。
続いて「WEBエントリー画面へ」をクリックします。
- 2) パスワード入力画面が表示されるので、パスワードを入力し「認証する」をクリックします。

- パスワードを入力し認証ボタンを押してください -

PASSWORD

認証する

- Login -

※パスワードは関係者以外には漏らさないようにお願いします。

※入力は半角英数入力で行ってください。

- 3) エントリー申込画面が表示されます。

<大会エントリー申込>

1. 大会名を選択してください。

大会名: ▽ ①

2. 県登録番号がある場合→県登録番号のみ入力してください。
その場合氏名及びチーム名は表示されません。確認画面で表示されます。
県登録番号がない場合→名前及びチーム名を入力してください。
シングルスの場合は左の欄にだけ入力してください。

参加者1	登録番号: <input type="text"/> 名 前 <input type="text"/> チーム名 <input type="text"/> 種 別 一般 ▽ ③ 性 別 女 ▽ ④	登録番号: <input type="text"/> 名 前 <input type="text"/> チーム名 <input type="text"/> 種 別 一般 ▽ 性 別 女 ▽
参加者2	登録番号: <input type="text"/> 名 前 <input type="text"/> チーム名 <input type="text"/> 種 別 一般 ▽ 性 別 女 ▽	登録番号: <input type="text"/> 名 前 <input type="text"/> チーム名 <input type="text"/> 種 別 一般 ▽ 性 別 女 ▽
参加者3	登録番号: <input type="text"/> 名 前 <input type="text"/> チーム名 <input type="text"/> 種 別 一般 ▽ 性 別 女 ▽	登録番号: <input type="text"/> 名 前 <input type="text"/> チーム名 <input type="text"/> 種 別 一般 ▽ 性 別 女 ▽
参加者4	登録番号: <input type="text"/> 名 前 <input type="text"/> チーム名 <input type="text"/> 種 別 一般 ▽ 性 別 女 ▽	登録番号: <input type="text"/> 名 前 <input type="text"/> チーム名 <input type="text"/> 種 別 一般 ▽ 性 別 女 ▽
参加者5	登録番号: <input type="text"/> 名 前 <input type="text"/> チーム名 <input type="text"/> 種 別 一般 ▽ 性 別 女 ▽	登録番号: <input type="text"/> 名 前 <input type="text"/> チーム名 <input type="text"/> 種 別 一般 ▽ 性 別 女 ▽
参加者6	登録番号: <input type="text"/> 名 前 <input type="text"/> チーム名 <input type="text"/> 種 別 一般 ▽ 性 別 女 ▽	登録番号: <input type="text"/> 名 前 <input type="text"/> チーム名 <input type="text"/> 種 別 一般 ▽ 性 別 女 ▽
参加者7	登録番号: <input type="text"/> 名 前 <input type="text"/> チーム名 <input type="text"/> 種 別 一般 ▽ 性 別 女 ▽	登録番号: <input type="text"/> 名 前 <input type="text"/> チーム名 <input type="text"/> 種 別 一般 ▽ 性 別 女 ▽

県登録番号の検索はこちらから

検索

登録番号検索

名前 性別 すべて ▽ チーム名 すべて ▽ 実行

姓と名の間は1文字あけてください。

①エントリーする大会を選びます

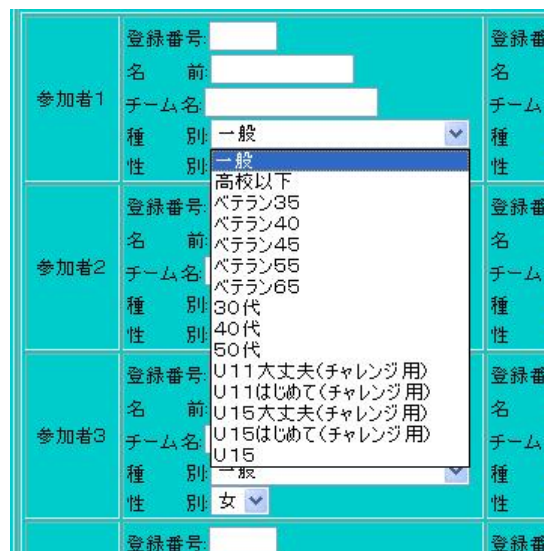
1. の大会名のVをクリックし
一覧の中から、エントリーする大会名を
選びます。(直近の大会名のみ表示される
ようになっています)

②選手の名前・チーム名を入力します

県登録している選手は、県登録番号のみ
入力します。していない場合は名前と
チーム名を入力します。
また、シングルスの場合は左の列のみ、
ダブルスの場合は右の列も使用して
ください。

また、県登録しているけれど番号が
わからない場合は、検索のボタンを
クリックすると検索用の別ウインドウが
開きます。

名前、チーム名を入力して実行をクリックすると番号を調べることができます。



③選手の種別を入力します

現在は左図のような種別があります。
大会要項に沿った種別を選んでください。
(種別は大会要項により変更になります)

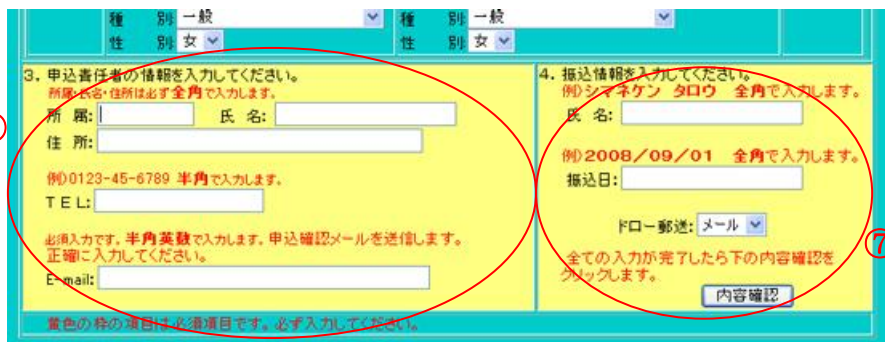
④性別を入力します

エントリーする選手の性別を入力します。

⑤エントリー選手の数分②～④を繰り返します

10エントリー入力できます。

それ以上のエントリーがある場合は、10エントリーした後に再度、エントリー入力画面に入り同じ操作を繰り返します。(この入力ウインドウを2つ開いて行くと、正しくエントリーされません。面倒でも1回目の10エントリーが終わってから次のエントリーを行ってください。)



⑥申込責任者情報を入力します

チームの代表者(事務局)のチーム名・氏名・住所を入力します。
続いて電話番号・メールアドレスを入力します。
ドロー郵送を「メール」にした場合はここで入力したアドレスに届きますので正確に入力してください。

⑦振込情報を入力します

振込んだ方の氏名と振込日を入力します。続いてドローを郵送希望がメールで送付希望かを選びます。

⑧「内容確認」をクリックします。



入力した内容に間違いがなければ、「[申込](#)」をクリックします。(二度クリックしないで下さい)
入力したメールアドレスに確認メールが届きますので、保管してください。
内容が間違っていた場合は、ブラウザの戻るボタンをクリックし、
訂正を行ってください。

※送付されたエントリデータは、WEBエントリ管理者から各大会運営へ送付されます。
エントリ間違いがあっても、ドロー会議前であれば連絡いただければ訂正しますので、
怖がらずにエントリください。